

Uchwała nr
Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych
z dnia lipca 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/397/20 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych
z dnia 11 września 2020 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów
w Ustrzykach Dolnych i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Miejska w Ustrzykach Dolnych uchwala, co następuje:

§ 1.

Zmienia się uchwałę Nr XXX/397/20 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 11 września 2020 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Ustrzykach Dolnych i nadania jej statutu w ten sposób, że Statut Gminnej Rady Seniorów w Ustrzykach Dolnych, stanowiący załącznik do w/w uchwały, otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ustrzyk Dolnych.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STATUT GMINNEJ RADY SENIORÓW W USTRZYKACH DOLNYCH

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Statut Gminnej Rady Seniorów w Ustrzykach Dolnych określa tryb i kryteria wyboru członków Rady, zasady i tryb jej działania, długość kadencji członków Rady oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady.

§ 2.

Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie, Radzie Seniorów – należy przez to rozumieć Gminną Radę Seniorów w Ustrzykach Dolnych;
- 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Ustrzyk Dolnych;
- 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ustrzykach Dolnych;
- 4) Członku, Członku Rady – należy przez to rozumieć członka Gminnej Rady Seniorów w Ustrzykach Dolnych;
- 5) Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy Statut;
- 6) Osobie starszej – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60. rok życia.

Rozdział II

Tryb i kryteria wyboru członków Rady, zasady i tryb jej działania oraz długość jej kadencji

§ 3.

Kadencja Rady trwa cztery lata, licząc od dnia wyboru jej członków, nie dłużej jednak niż kadencja Rady Miejskiej.

§ 4.

1. Rada liczy maksymalnie 15 członków.
2. Członkami Rady Seniorów mogą być:
 - 1) przedstawiciele osób starszych posiadający miejsce zamieszkania na terenie Gminy Ustrzyki Dolne;
 - 2) przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

§ 5.

1. Wybór członków Rady ogłasza Burmistrz, w drodze zarządzenia, na co najmniej 2 miesiące przed upływem kadencji Rady.
2. Ogłoszenie o wyborze członków Rady określa termin i sposób zgłaszania kandydatów oraz wzór formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Informację o wyborze członków Rady podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie zarządzenia, o którym mowa w ust. 1, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.

§ 6.

1. Kandydatów na członków Rady zgłaszają:
 - 1) podmioty działające na rzecz osób starszych, w szczególności organizacje pozarządowe;
 - 2) podmioty prowadzące uniwersytety trzeciego wieku;
 - 3) grupy liczące co najmniej 50 mieszkańców Gminy Ustrzyki Dolne, którzy ukończyli 60 lat.
2. Formularz zgłoszeniowy powinien być podpisany przez osoby zgłaszające lub osoby posiadające prawo do reprezentowania danego podmiotu (organizacji).
3. Do zgłoszenia należy dołączyć pisemną zgodę kandydata na kandydowanie.

§ 7.

1. Zgłoszenia kandydatów na członków Rady podlegają ocenie formalnej.
2. Oceny zgłoszeń kandydatów na członków Rady pod względem formalnym dokonuje Burmistrz lub osoby przez niego upoważnione.
3. Ocena formalna zgłoszeń kandydatów obejmuje sprawdzenie, czy zgłoszenie kandydata zostało złożone zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu, o którym mowa w § 5 ust. 2.
4. W przypadku braków formalnych w zgłoszeniu wzywa się do ich uzupełnienia w terminie 5 dni od dnia powiadomienia osób albo podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 1.
5. Zgłoszenie kandydata na członka Rady zawierające braki formalne, nieusunięte w trybie ust. 4, nie jest brane pod uwagę w procedurze wyboru członków Rady.
6. W przypadku, gdy liczba kandydatów do Rady spełniających kryteria oceny formalnej nie przekracza limitu określonego w § 4 ust. 1, wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady, a Rada może działać w składzie mniejszym niż 15 osób.
7. W przypadku opisanym w ust. 6 Burmistrz, w terminie 14 dni od upływu terminu zgłaszania kandydatów na członków Rady, ogłasza w drodze zarządzenia skład osobowy Rady.
8. W przypadku, gdy liczba kandydatów do Rady spełniających kryteria oceny formalnej przekracza limit określony w § 4 ust. 1, Burmistrz dokonuje wyboru członków Rady przy zastosowaniu kryteriów, o których mowa w ust. 9
9. Kryteria wyboru członków Rady obejmują:
 - a) doświadczenie w działalności na rzecz środowisk osób starszych;
 - b) dotychczasowe zaangażowanie w działalność organizacji senioralnych oraz w pracę społeczną na rzecz osób starszych;
10. Członkami Gminnej Rady zostają osoby, które uzyskały najwyższą liczbę punktów według kryteriów wyboru członków Rady określonych w ust. 9

§ 8.

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz.
2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i prowadzi Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.
3. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.
4. Członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu tajnym, wybierają ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza Rady.
5. Posiedzenia Rady są jawne.

§ 9

1. Rada pracuje i podejmuje uchwały na posiedzeniach.
2. Posiedzenie Rady uważa się za ważne i zdolne do podejmowania uchwał jeżeli zostało prawidłowo zwołane i uczestniczy w nim co najmniej połowa członków Rady.
3. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia Rady, trybie jego odbycia oraz porządku jego obrad powinno być doręczone członkom Rady na co najmniej 7 dni przed datą zaplanowanego posiedzenia.

5. Zawiadomienie, na adres wskazany przez członka Rady, może zostać doręczone drogą pocztową lub pocztą elektroniczną.
6. W przypadkach szczególnie uzasadnionych termin, o którym mowa w ust. 4, może być krótszy.
7. Posiedzenia Rady mogą się odbywać przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, umożliwiających transmisję obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym.
8. Rada może pracować w trybie obiegowym.
9. W trybie obiegowym członkowie Rady przedstawiają Przewodniczącemu Rady - w wyznaczonym przez niego terminie - swoje stanowiska w formie elektronicznej lub innej pisemnej.

§ 10.

1. Z każdego posiedzenia Sekretarz Rady sporządza protokół. W przypadku jego nieobecności protokół sporządza inny wyznaczony członek Rady.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady lub inna osoba prowadząca posiedzenie Rady oraz osoba sporządzająca protokół.
3. Protokoły z posiedzeń Rady, uchwały, listy obecności i inne wskazane przez Przewodniczącego dokumenty Rady przechowuje Sekretarz w siedzibie Rady.

§ 11.

1. Opinie, stanowiska, wnioski i inne rozstrzygnięcia Rady podejmowane są w drodze uchwał.
2. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos osoby przewodniczącej obradom. Członkowie Rady, w trybie określonym w zdaniu pierwszym, mogą postanowić o głosowaniu tajnym.
3. Każda uchwała podjęta przez Radę stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia Rady.
4. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady.

Rozdział III

Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady

§ 12.

1. Członkostwo w Radzie przed upływem kadencji ustaje w przypadku:
 - a) pisemnej rezygnacji złożonej pisemnie Przewodniczącemu Rady;
 - b) odwołania członka Rady w drodze uchwały podjętej na wniosek 2/3 członków Rady.
 - c) śmierci członka Rady;
2. W przypadkach określonych w ust. 1 w miejsce dotychczasowego członka Rady wchodzi osoba, która zostanie wybrana w wyborze uzupełniającym na członka Rady. Przepisy § 5 - § 7 stosuje się odpowiednio.
3. Kadencja członka Rady wybranego w miejsce dotychczasowego członka Rady upływa wraz z upływem kadencji pozostałych członków Rady.